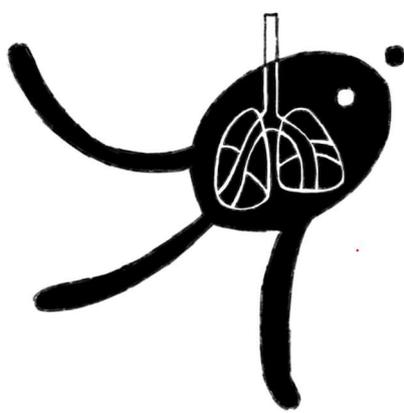


ASSOCIAZIONE HERCOLE ENTE DEL TERZO SETTORE

MILANO, VIA SAVONA 97

CF: 13443150969



Mod. C -RELAZIONE DI MISSIONE

ESERCIZIO SOCIALE AL 31 DICEMBRE 2024

(redatta ai sensi del DM 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dell'art 13 del D.L. 2 agosto 2017 n. 117, cd. "Codice del Terzo Settore")

Sommario

<i>Introduzione</i>	3
STRUTTURA E CONTENUTO DELLA RELAZIONE DI MISSIONE	4
1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	4
2. ATTIVITA DI INTERESSE GENERALE PERSEGUITE.....	5
3. SEDI ED ATTIVITÀ SVOLTE	6
4. DATI SUGLI ASSOCIATI ED ATTIVITA' SVOLTE	6
COMMENTO ALLE POSTE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO.....	7
5. INTRODUZIONE.....	7
6. RENDICONTO PER CASSA.....	8
A) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE.....	11
E) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE.....	11
7. PATRIMONIO DELL'ENTE	11
8. ALTRE INFORMAZIONI.....	12

Introduzione

Con l'introduzione del D. Lgs 117/2017 cd. “Codice del Terzo Settore” il legislatore (di seguito “CTS”), procedendo ad una riorganizzazione generale dell'intera normativa di riferimento, ha previsto nuovi obblighi di rendicontazione e pubblicità per i cosiddetti “Enti del Terzo Settore (ETS)” ovvero i soggetti che, prima della sopracitata riforma operavano, sotto un'enorme varietà di forme ed organizzazioni, nel “*sistema sociale ed economico che si affianca alle istituzioni pubbliche (primo settore) ed al mercato (secondo settore) interagendo con entrambi per l'interesse delle comunità*”. Al contempo, era introdotto il Registro Unico degli Enti del Terzo Settore (RUNTS), al quale gli enti sono chiamati ad iscriversi.

L'ente **ENTE HERCOLE ENTE DEL TERZO SETTORE**. – ETS (di seguito “**HERCOLE**” o “**ente**”), era costituita in data 29 febbraio 2024 con atto a mezzo notaio Monica De Paoli rep. 32664 raccolta 16.152 strutturando il proprio statuto e la propria organizzazione alle previsioni del CTS, acquisendo in medesima data la qualifica di “Ente del Terzo Settore” e perfezionando la propria iscrizione al RUNTS in data 11 aprile 2024¹.

L'ente è quindi chiamato ad adempiere agli obblighi informativi ai sensi dell'art 13, comma 1, del citato Decreto Legislativo 117 così come modificato dalla Legge 4 luglio 2024², n. 104 (pubblicata sulla G.U. n. 168 del 19 luglio 2024) e quindi alla periodica redazione di un documento di “bilancio”, strutturato secondo gli schemi comuni approvati con il DM 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il legislatore ha previsto la facoltà, per gli ETS privi di personalità giuridica con volumi di ricavi, proventi ed entrate complessive inferiori ad euro 60 mila nell'ultimo esercizio sociale, di redigere, in loco del più articolato “Rendiconto Gestionale” previsto dall'art 13 CTS, un “rendiconto per cassa” utilizzando apposito schema previsto dalla normativa vigente³, astenendosi dalla redazione della relazione di Missione.

Hercole, dopo ponderata valutazione, ha scelto di avvalersi della facoltà di redigere il rendiconto per cassa previsto dal DM 5 marzo 2020 (utilizzando il modello “D - Rendiconto per cassa “allegato in calce al DM) optando comunque per la redazione di una relazione di missione a completamento dell'informativa di bilancio. Nella relazione di missione, Hercole ha avuto cura di includere le informazioni tradizionalmente previste come annotazioni “in calce” al rendiconto per cassa ovvero:

¹ Domanda di iscrizione n. TSFO-01_001305970 presentata il 13 marzo 2024, trascritta al RUNTS in data 11 aprile 2024.

² Denominata “Disposizioni in materia di politiche sociali e di enti del Terzo settore” e convenzionalmente “Semplificazioni per gli Enti del Terzo Settore”.

³ DM 5 marzo 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

- una nota che documenta il carattere secondario e strumentale dell'attività di cui all'art. 6 CTS - attività diverse, laddove presente (rif. art. 13, c. 6 CTS);
- un rendiconto specifico per ciascuna raccolta pubblica di fondi (rif. art. 87 c.6 CTS – Linee Guida Raccolta fondi 2022), laddove effettuata.

A tal proposito si precisa che, nell'esercizio al 31 dicembre 2024 l'Ente non ha posto in essere alcuna attività cd. "diversa" di cui all'art 6 del CTS (richiamate nell'art 3 dello statuto sociale) né alcuna attività di raccolta fondi.

L'ente avrà cura di rivedere periodicamente la propria reportistica di bilancio, anche in base all'andamento previsionale futuro della propria attività, adattandola alle previsioni del CTS.

STRUTTURA E CONTENUTO DELLA RELAZIONE DI MISSIONE

La relazione di missione illustra l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, cumulando informazioni che il Codice Civile colloca, per le società di capitali, distintamente, nella nota integrativa e nella relazione sulla gestione. La Relazione di Missione, predisposta secondo le indicazioni espresse nel Decreto n. 39 del 5 marzo 2020, rappresenta uno degli strumenti di trasparenza pensati dal legislatore per dare conto del modo con il quale l'ente ha assolto alla missione che ha dichiarato di perseguire.

La presente relazione di missione è relativa all'anno sociale iniziato con la costituzione dell'ente il giorno 29 febbraio 2024 e conclusosi il 31 dicembre 2024.

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Di seguito si riportano le informazioni generali dell'ente:

- nome completo e per esteso dell'organizzazione: ENTE HERCOLE ENTE DEL TERZO SETTORE – ETS (in breve "HERCOLE");
- codice fiscale: 13443150969;
- partita IVA: all'atto della costituzione l'ente si era dotato di P.IVA n. IT13443150969 in previsione di una ipotetica attività commerciale che non si è poi concretizzata. Pertanto l'ente ha optato per la cessazione di tale P.IVA in data 31 dicembre 2024. L'ente, durante il periodo di possesso della P.IVA non ha mai svolto alcuna attività commerciale;
- iscrizione al RUNTS: perfezionata in data 11 aprile 2024, ente iscritto nella sezione "altri enti del terzo settore";

- personalità giuridica: assente.

2. ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE PERSEGUITE

Ai sensi dell'art 3 dello statuto sociale ed in accordo con quanto sancito dall'art 5 del CTS, Hercole esercita in via principale le seguenti **attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere d), e), f), h), i), q), u), v) e w) del D.Lgs 117/2017** ovvero:

- realizzare attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, aventi ad oggetto gli aspetti critici della società attuale (economici, sociali, ambientali e culturali) attraverso corsi, seminari, incontri, convegni, laboratori e qualsiasi altra iniziativa simile, anche in collaborazione con le scuole, gli istituti di ogni ordine e grado e altri enti;
- realizzare attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni culturali e formativi o lavorativi;
- organizzare eventi e attività di sensibilizzazione e responsabilizzazione sui temi dell'ecologia, realizzare iniziative per l'utilizzo e il riutilizzo consapevole dei materiali e delle risorse naturali nell'ottica della salvaguardia e del miglioramento delle condizioni dell'ambiente come, ad esempio, mercatini di scambio di beni di consumo mediante baratto, laboratori finalizzati alla valorizzazione dei materiali di scarto, convegni sulla permacultura e biodinamica;
- realizzare iniziative sul territorio finalizzate alla riscoperta e alla valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio urbano e naturale come percorsi guidati e viaggi alla riscoperta consapevole del paesaggio; creare e promuovere progetti multimediali consultabili nell'archivio digitale che permettano di conoscere il territorio e sperimentarlo con nuove modalità;
- promuovere e collaborare alla ricerca scientifica di particolare interesse sociale nei seguenti ambiti: economico, sociale, sociologico e antropologico; diritti umani, civili e politici; prevenzione in materia ambientale e salvaguardia del pianeta, sviluppo di tecnologie per applicazioni sociali, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico, culturale e naturalistico; responsabilità sociale dei social media e del loro utilizzo;
- organizzare e gestire attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale quali, a titolo esemplificativo, eventi, concerti, spettacoli, mostre, cineforum, dibattiti etc.; attraverso queste attività promuovere la creazione e il consolidamento di una rete collettiva di collaborazione creativa;
- progettare, organizzare, gestire e promuovere attività sportive dilettantistiche come gare, tornei e incontri sportivi, corsi di yoga, danza, arti marziali e altre discipline corporee;
- erogare denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;

- attraverso incontri, seminari e altre iniziative culturali sviluppare pratiche di non violenza, cura ed empatia;
- attraverso incontri, seminari e altre iniziative culturali promuovere la salvaguardia dei diritti umani, civili, sociali e politici, con particolare attenzione al dibattito etico e all'integrazione tra leggi e bisogni collettivi.

Sempre per previsione statutaria, l'Ente potrà svolgere **attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste**, secondo i criteri e i limiti definiti con decreto ministeriale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e meglio individuate dal Consiglio Direttivo dell'Ente.

3. SEDI ED ATTIVITÀ SVOLTE

Hercole ha sede legale ed operativa in via Savona 97, Milano (MI). L'ente, stante l'organizzazione *event-based* delle attività sociali, può occasionalmente prevedere sedi operative in occasione di singoli eventi.

4. DATI SUGLI ASSOCIATI ED ATTIVITÀ SVOLTE

Al 31 dicembre 2024 l'ente contava 84 soci.

L'esercizio al 31 dicembre 2024 ha visto la partenza delle attività associative e la conseguente sperimentazione della forma-evento più appropriata alla concretizzazione degli scopi associativi. L'attività associativa si è concretizzata nell'organizzazione di 11 eventi totali, i quali hanno visto un'ampissima partecipazione da parte dei soci.

Con tali eventi, Hercole dava piena attuazione agli scopi statutari.

Punti cardine dell'attività dell'esercizio al 31 dicembre 2024 sono state le seguenti iniziative a carattere ricorrente:

- "Mhercole". Incontro settimanale (tutti i mercoledì dal 16 ottobre 2024). Laboratorio dedicato ai soci nei quali ciascuno può proporre e sperimentare un'attività da condividere in modo autogestito e strutturato;
- riunione settimanale dedicata all'archivio (tutti i lunedì dal 7 ottobre 2024). Attività di selezione progetti e loro pubblicazione sul sito hercolearchive.it;
- riunione settimanale dedicata alla progettazione e alla curatela delle attività di hercole, tutti i mercoledì dal mattino alla sera.

In linea con gli obiettivi statutari sono poi stati organizzati i seguenti eventi:

- Bezna Selhani in concerto (18 Maggio). Evento di inaugurazione dell'attività sociale dell'ente;

- “la Stanza dei Manifesti” (15 e 16 giugno 2024). Mostra di manifesti sul manifesto di hercole, esposta nel Madness Festival presso lo Spazio Sfera di Bussero (attività fuori sede);
- “Her Corto” (15 e 16 giugno 2024). Rassegna cinematografica di cortometraggi sui temi del manifesto di hercole proiettata durante il Madness Festival presso lo Spazio Sfera di Bussero (attività fuori sede);
- “342.000” (15 e 16 giugno 2024). Performance artistica partecipativa sul Capitale Umano durante il Madness Festival presso lo Spazio Sfera di Bussero (attività fuori sede).
- “Cinema Ridotto” (12 luglio 2024). Proiezione dei film in Super 8 di Borja Rodríguez;
- “Workshop: Una Cinepresa che Dubita”, con Borja Rodríguez (13 Luglio 2024). Attraverso la ripresa Super 8 e il lavoro creativo collettivo sperimentare un modo di essere e relazionarsi con il mondo e le persone diverso. Esercizi corporei introduttivi a cura di Sara Ishani;
- “Pocket Book Club” (14 luglio 2024). Riprese per il film collettivo omonimo di Borja Rodriguez presso il Giardino Anna del Bo Boffino in via Tolstoj (attività fuori sede);
- Workshop di sviluppo delle pellicole girate nel precedente workshop “Una Cinepresa che Dubita” (21 e 22 settembre 2024) presso Ciclofficina Unza!, (attività fuori sede);
- “Mhercatino” (4 dicembre 2024). Mercatino di creativi e artigiani per acquistare regali di Natale sostenibili;
- workshop: Che Palle! (11 dicembre 2024). Laboratorio dedicato alla costruzione o personalizzazione di palline e addobbi natalizi con materiali di recupero;
- workshop: Che Pacco! (18 dicembre 2024). Laboratorio dedicato a creare pacchetti per i regali di Natale riutilizzabili e con materiali di riciclo.

Il gradimento complessivo al termine di ogni iniziativa è stato nel complesso estremamente positivo.

COMMENTO ALLE POSTE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

5. INTRODUZIONE

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all’art. 13, c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l’assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

Il Bilancio dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, composto da Rendiconto per Cassa e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute (nel caso di specie, il solo rendiconto per cassa) ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal DM 39 del 5 marzo

2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli ETS.

Il Bilancio è stato redatto pertanto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio. La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al DM 5 marzo 2020 n. 39, “Mod. C) relazione di missione” e “Mod. D) Rendiconto per cassa”, e a tutte le disposizioni attuative che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Si precisa che l'esercizio al 31 dicembre 2024 è il primo esercizio sociale, pertanto non è possibile dare atto alle previsioni dell'art 2423-ter del Codice civile (per ogni voce viene indicato l'importo analogo dell'esercizio precedente).

6. RENDICONTO PER CASSA

Il rendiconto per cassa ha quale scopo fondamentale quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra ricavi/proventi e costi/oneri suddivisi per aree gestionali, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

L'attività di rendicontazione negli enti non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il rendiconto gestionale a ricavi/proventi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali ed ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte;
- per ogni area è riportato il risultato di gestione “parziale” che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- A) **Attività di interesse generale:** sono esercitate in via esclusiva o principale e, nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.

- B) **Attività diverse:** sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale. A prescindere dal loro oggetto sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- C) **Attività di raccolta fondi:** sono il complesso delle attività ed iniziative attuate da un ente del Terzo Settore al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- D) **Attività finanziarie e patrimoniali:** si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria strumentali alle attività di interesse generale.
- E) **Attività di supporto generale:** si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

Di seguito si riporta il Rendiconto per Cassa dell'ente:

Associazione Hercole Ente del Terzo Settore - ETS				
Mod. D - RENDICONTO PER CASSA (esercizio 29/02/2024 > 31/12/2024)				
ONERI E COSTI		31/12/2024	PROVENTI E RICAVI	
			31/12/2024	
A) Costi e oneri da <i>attività di interesse generale</i>			A) Ricavi, rendite e proventi da <i>attività di interesse generale</i>	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		1.444	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.145
Acquisti vari per attività di interesse generale		1.444	<i>Quote sociali</i>	2.145
2) Servizi		130	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	-
<i>Commissioni Pagamento elettronico (incassi quote e cessioni a soci)</i>		130		
3) Godimento di beni di terzi		-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	663
			<i>Ricavi workshop - bevande ad eventi sociali - vendita gadget</i>	663
4) Personale		-	4) Erogazioni liberali	-
			<i>Contributo soci fondatori</i>	-
5) Ammortamenti		-	5) Proventi del 5 per mille	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		-		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		-	6) Contributi da soggetti privati	-
7) Oneri diversi di gestione		-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-
8) Rimanenze iniziali		-	8) Contributi da enti pubblici	-
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		-	9) Proventi da contratti con enti pubblici	-
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		-	10) Altri ricavi, rendite e proventi	-
			11) Rimanenze finali	-
Totale		1.574	Totale	2.807
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	
				1.234

B) Costi e oneri da <i>attività diverse</i>			B) Ricavi, rendite e proventi da <i>attività diverse</i>	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-
2) Servizi		-	2) Contributi da soggetti privati	-
3) Godimento di beni di terzi		-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-
4) Personale		-	4) Contributi da enti pubblici	-
5) Ammortamenti		-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		-		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-
7) Oneri diversi di gestione		-	7) Rimanenze finali	-
8) Rimanenze iniziali		-		
Totale		-	Totale	-
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	
				-

C) Costi e oneri da <i>attività di raccolta fondi</i>		C) Ricavi, rendite e proventi da <i>attività di raccolta fondi</i>	
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-
3) Altri oneri	-	3) Altri proventi	-
Totale	-	Totale	-
		Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	

D) Costi e oneri da <i>attività finanziarie e patrimoniali</i>		D) Ricavi, rendite e proventi da <i>attività finanziarie e patrimoniali</i>	
1) Su rapporti bancari	-	1) Da rapporti bancari	-
2) Su prestiti	-	2) Da altri investimenti finanziari	-
3) Da patrimonio edilizio	-	3) Da patrimonio edilizio	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	4) Da altri beni patrimoniali	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	5) Altri proventi	-
6) Altri oneri	-		
Totale	-	Totale	-
		Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	

E) Costi e oneri di <i>supporto generale</i>		E) Proventi di <i>supporto generale</i>	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	109,48	1) Proventi da distacco del personale	-
Materie prim e per attività sociale generale (pellicole, volantini)	109		
2) Servizi	4.577	2) Altri proventi di supporto generale	3.600
Servizi vari per attività sociale	4.428	Contributi da soci fondatori per attività sociale	3.600
Servizi Bnacari	149		
3) Godimento di beni di terzi	-		
4) Personale	-		
5) Ammortamenti	-		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-		
7) Altri oneri	-		
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-		
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-		
Totale	4.687	Totale	3.600
		Avanzo/Disavanzo oneri di supporto generale (+/-) - 1.087	
Totale oneri e costi	6.260	Totale proventi e ricavi	6.407
		Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti/disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti 147	

Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi		Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	-	1) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	-
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	-	2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	-
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	-	3) Disinvestimenti in attività finanziarie e patrimoniali	-
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	-	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	-
Totale	-	Totale	-
		Avanzo/Disavanzo da investimenti/disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti -	
		Imposte -	
		Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-) 147	

A) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Le attività di interesse generale rappresentano il 25% dei ricavi ed il 43% dei costi sostenuti nell'esercizio dell'ente. Tali attività si concretizzano nella realizzazione delle finalità statutarie già menzionate ai paragrafi 2 e 3 della presente relazione.

I ricavi afferenti a tale gestione sono così' costituiti:

- quote associative per euro 2.145;
- ricavi derivanti dalla vendita di piccoli gadget, piccolo bar agli eventi sociali e partecipazione a workshop per euro 663;

I costi afferenti a tale gestione sono così' costituiti:

- acquisto materiali per eventi associativi per euro 1.444;
- servizi di incasso elettronico dei proventi delle attività di interesse generale per euro 130.

La sezione A) del rendiconto ha generato un risultato positivo per euro 1.234.

E) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE

Costituiscono circa il 75% dei costi ed il 57% dei ricavi dell'ente.

I ricavi afferenti a tale gestione sono costituiti dall' erogazione liberale proveniente dai tre soci fondatori quale "fondo" di partenza per le attività associative (complessivi euro 3.600).

I costi afferenti a tale gestione sono relativi alle seguenti attività:

- costituzione e set-up iniziale dell'ente;
- gestione dell'ente in *back-end*.
- acquisto dotazione minima di materiale necessario alle attività organizzative dell'ente.

Le figure di costo più rilevanti afferiscono a: costi relativi alla costituzione dell'ente (euro 3.073), all'acquisto di bevande, poi cedute ai soci partecipanti agli eventi sociali (euro 307) ed all'assicurazione associativa (euro 288).

La sezione E) del rendiconto ha generato un risultato positivo negativo per euro 1.087.

Complessivamente, il risultato conseguito dall'ente nell'esercizio al 31 dicembre 2024 è pari ad euro 147.

7. PATRIMONIO DELL'ENTE

È costituito unicamente dal conto corrente associativo n. 1000/0190438 accesso presso Euromobiliare Private Banking ed intestato all'ente. Il saldo del conto corrente al 31 dicembre 2024 è pari ad euro 146,89. Stante quanto precisato al paragrafo introduttivo, l'Ente non è tenuto alla redazione di uno schema di stato patrimoniale.

8. ALTRE INFORMAZIONI

COMPENSI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

L'ente, nell'esercizio al 31 dicembre 2024 non ha erogato compensi di alcun tipo né all'esecutivo né all'organo di controllo o ai revisori. L'ente non è inoltre soggetto all'attività di revisione per mancato superamento dei limiti dimensionali di cui all'art. 2477 c.c.

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI DELL'ENTE

L'ente non ha dipendenti.

INCARICO DI REVISIONE

L'ente non è soggetto all'attività di revisione per mancato superamento dei limiti dimensionali di cui all'art. 2477 c.c.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Come già ribadito l'esercizio al 31 dicembre 2024 è il primo esercizio sociale, durante il quale le attività associative sono state improntate alla fase di start-up. L'ente ha intenzione di proseguire tali attività, rafforzandole ed espandendole, negli esercizi a venire. Per l'esercizio 2025, in particolare, si prevede il potenziamento del numero di eventi organizzati che si concretizzerà in una ancora maggiore partecipazione alla vita associativa ed un ulteriore allargamento della base sociale.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Gentili soci, l'esercizio sociale terminato in data 31 dicembre 2024 chiude con un avanzo di euro 147. Il Consiglio Direttivo propone di riportare a nuovo tale risultato.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO

La sottoscritta COMINETTA PAOLA, in qualità di Legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del documento depositato contenente la Relazione di Missione ed il Rendiconto per Cassa nonché le informazioni richieste dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (Dlgs. 117/2017) a quelli conservati agli atti dell'ente.

MILANO, 10 giugno 2025

Il Presidente

PAOLA COMINETTA